Programma van eisen

MyBuddy2.0

|  |  |
| --- | --- |
| Leereenheid: | MyBuddy2.0 |
| Versienummer: | 1.1 |
| Auteur(s): | Usame Yilanci |
| Datum: | 12-02-2019 |

Hiernaast staan vier invulvelden. Drie daarvan worden ‘hergebruikt’ in de header en de footer van het document. Om de inhoud van de invulvelden naar de header en footer door te voeren, moet je een print preview genereren.

De tekst die je nu leest zal niet afgedrukt worden.

# Versiebeheer

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Versie | Wie | Wijzigingen |
| 11-02-2019 | 1-.0 | Usame | start |
| 12-02-2019 | 1.1 | Usame | Musthaves |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Inhoudsopgave

[Versiebeheer 2](#_Toc525637462)

[Inleiding 3](#_Toc525637463)

[Over dit document 3](#_Toc525637464)

[Over het project en de opdrachtgever 3](#_Toc525637465)

[Behoeftebeschrijving opdrachtgever 3](#_Toc525637466)

[Informatiebronnen 3](#_Toc525637467)

[Eisen en wensen (MoSCoW) 3](#_Toc525637468)

[Impact voor de betrokkenen 3](#_Toc525637469)

[Akkoord opdrachtgever 3](#_Toc525637470)

# Inleiding

## Over dit document

Dit document heeft tot doel om de initiële informatiebehoefte van de opdrachtgever te verwoorden. Daarnaast zal dit document op een heldere manier, via de MoSCoW methodiek, de wensen eisen van de opdrachtgever beschrijven en deze prioriteren.

## Over het project en de opdrachtgever

Deze opdracht wordt ingegeven door . RijnIJssel is een bedrijf die een website wilt waarin je betaalgroepen kunt aanmaken. Via de website moeten gebruikers betaalgroepen aanmaken of een bestaande betaalgroep bekijken, waarin nogmeer gebruikers zitten. In een betaalgroep willen ze dat je een bon kan toevoegen en dat kan verdelen tussen alle gebruikers. Ook moet de gebruiker die de betaalgroep beheerd users kunnen toevoegen.

# Behoeftebeschrijving opdrachtgever

## Informatiebronnen

k1w1 t1 t3

Ik haal alle informatie uit de documenten en uit het gesprek met de opdrachtgever.

## Eisen en wensen (MoSCoW)

k1w1 t4 t5

In dit hoofdstuk worden de eisen en wensen van de opdrachtgever vastgelegd en bovendien geprioriteerd volgens de MoSCoW methode. De MoSCoW methode is een wijze van prioriteiten stellen waarmee de eisen aan het resultaat van een project worden ingedeeld. De volgorde waarin de eisen worden uitgevoerd, worden in de planning vastgelegd.

MoSCoW is een afkorting waarbij de hoofdletters staan voor:

M - must have: deze eisen moeten in het eindresultaat terugkomen, zonder deze eisen is het product niet bruikbaar

S - should have: deze eisen zijn zeer gewenst, maar zonder is het product wel bruikbaar

C - could have: deze eisen zullen alleen aan bod komen als er tijd genoeg is

W - won’t have (now): deze Eisen zullen in dit project niet aan bod komen, maar kunnen in de toekomst, bij een vervolgproject aan bod komen

|  |
| --- |
| Must have |
| Login |
| Register |
| Groepen aanmaken |
| Owner groep user toevoegen |
| Betaalverzoek maken |
| Betaalvezoek koppelen |
| Balans overzicht |

|  |
| --- |
| Should have |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Could have |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Won’t have (now) |
|  |
|  |

## Impact voor de betrokkenen

k1w1 t6

Een host kopen voor de website.

# Akkoord opdrachtgever

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Datum |  |
| Handtekening |  |

# Versiebeheer sjabloon

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Versie | Wie | Wijzigingen |
| 2018-09-01 | 0.1 | Lorenz | Initiële versie |
| 2018-09-25 | 0.2 | Lorenz | Bold -> regular in moscow table (table style Moscow)  Doc props -> table -> bottom margin  Versiebeheer sjabloon |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |